

N i e d e r s c h r i f t

Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Kultur, Sport und Soziales der Gemeinde Lübow

Sitzungstermin:	Dienstag, 14.01.2020
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	21:00 Uhr
Ort, Raum:	Feuerwehrgerätehaus Lübow, Am Sportplatz 11, 23972 Lübow

Anwesenheit

Herr Fred Gründemann
Herr Thomas Güther-Knauf
Herr Norbert Hagedorn
Herr Stefan Krohn
Frau Irmtraut Glanden
Frau Kati Vogt
Frau Bärbel Fitzer
Gäste:
Herr Schumann (Sportverein)
Frau Schünemann (Leiterin Schule)
1 Bürgerin

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Anwesenheit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 4 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 12.11.2019
- 5 Informationen zum Stand der Jugendarbeit in der Gemeinde
Vorlage: VO/GV02/2019-0992
- 6 Vorbereitung 1. Mai 2020
Vorlage: VO/GV02/2019-0993
- 7 Vorbereitung Erntefest 26.09.2020
Vorlage: VO/GV02/2019-0995
- 8 Vorstellung des Projektes "Dorfkino einfach machbar"
Vorlage: VO/GV02/2019-0994
- 9 Sonstiges

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Anwesenheit

Herr Gründemann eröffnet die Sitzung, stellt die Ordnungsmäßigkeit der Ladung und die Anwesenheit fest.

2. Einwohnerfragestunde

- **Herr Schumann** erkundigt sich nach dem Stand der Reparaturen in der Sporthalle. Die Sprossenwand ist defekt, ebenfalls befinden sich Risse in der Wand. **Frau Schünemann** wird sich mit **Herrn Feutlinske** in Verbindung setzen, um das weitere Vorgehen zu besprechen.
-

3. Änderungsanträge zur Tagesordnung

keine

4. Billigung der Sitzungsniederschrift vom 12.11.2019

Die Sitzungsniederschrift wird in vollem Wortlaut gebilligt.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder des Gremiums:	7
davon besetzte Mandate:	7
davon Anwesende:	7
Ja- Stimmen:	7
Nein- Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	-
Befangenheit nach § 24 KV M-V:	-

5. Informationen zum Stand der Jugendarbeit in der Gemeinde Vorlage: VO/GV02/2019-0992

Ein Vertreter für die Jugendlichen wurde eingeladen. Ist jedoch nicht anwesend

Herr Gründemann schlägt einen Container für die Jugendlichen vor. Für die Jugendarbeit wurden vom Amt 500 € genehmigt. Ebenfalls besteht die Möglichkeit Fördermittel beim Amt für Soziales zu beantragen. **Herr Gründemann** bedauert das kein Jugendlicher anwesend ist.

Herr Günther-Knauf schlägt vor, auf die jüngeren Jugendlichen im Alter von 14-16 Jahren zuzugehen.

Frau Napp berichtet über die Arbeit des Jugendparlamentes der Schule Dorf Mecklenburg. Die Jugendlichen werden in die Arbeit der Gemeinde mit einbezogen. Es besteht vielleicht die Möglichkeit Kontakt mit der Schule aufzunehmen, um daran anzuknüpfen.

Frau Schünemann äußert ihre Bedenken, da es sich um einen Mehraufwand der Schule handelt. Sie schlägt vor, eher die Schulsozialarbeiterin Frau Boege anzusprechen. Ebenfalls schlägt **Frau Schünemann** eine Einladung der Jugendlichen zu einem Abend an der Feuerschale vor.

Herr Schumann äußert seinen Unmut über die Jugendlichen. Sie randalieren auf dem Sportplatz und vermüllen diesen. Er ist für das Einfordern von mehr Engagement.

Herr Güther-Knauf greift die Idee von Frau Schünemann auf und unterstützt den Gedanken die Jugendlichen zu einem Abend an der Feuerschale einzuladen, um über die Wünsche und Bedürfnisse zu sprechen. **Frau Schünemann** schlägt vor, Aushänge mit der entsprechenden Informationen an der Bushaltestelle, dem Konsum oder in der Schule auszuhängen. **Herr Gründemann** macht den Vorschlag das Amtsblatt ebenfalls miteinzubeziehen. **Frau Schünemann** schlägt vor, die Jugendlichen ebenfalls über Facebook zu erreichen.

Herr Krohn berichtet über den Sachverhalt, dass am Abend des Tannenbaumverbrennens drei massive Bänke der Feuerwehr auf dem Feuer verbrannt wurden. Die Feuerwehr hat, trotz mehrfacher Ansprache der Jugendlichen, mit zurückgelassenem Müll, wie z.B. Zigarettenskippen, zu tun.

Herr Krohn unterstützt den Vorschlag, die Jugendlichen zu einem Abend an der Feuerschale einzuladen. Hierbei würde die Feuerwehr auch ihre Unterstützung über ihre Facebookseite und die bestehende Webseite anbieten. Hiermit würden auch die Jugendlichen von außerhalb erreicht werden. **Herr Gründemann** schlägt die Umsetzung für den Monat April vor.

Herr Güther-Knauf hält es für einen guten Versuch, die Stimmungen und Meinungen der Jugendlichen zu empfangen.

Frau Fitzer schlägt vor, ebenfalls über die Zeitungen Kontakt aufzunehmen, um auch die Eltern für das geplante Vorhaben zu sensibilisieren

Herr Schumann schlägt zusätzlich vor, am 1. Mai zwei bis drei kleine Stände zu Befragungen zu den Vorstellungen der Jugendlichen aufzustellen. **Herr Gründemann** begrüßt den Vorschlag. **Herr Krohn** schließt sich der Meinung an und würde auch eine zusätzliche Erwähnung im Amtsblatt begrüßen und eine zusätzliche Nutzung der Facebookseite.

6. Vorbereitung 1. Mai 2020

Vorlage: VO/GV02/2019-0993

1. **Herr Schumann** informiert über den aktuellen Stand der Vorbereitungen:
 - das Sportmobil ist angefordert, inkl. Torwand und Hüpfburg
 - Nordic Walking Kurs rund um Lübow wird angeboten
 - Herr Benno Kaming übernimmt das Bogenschießen und benötigt zwei Helfer
 - Fußballturnier wird geplant
 - Volleyballturnier wird geplant
 - Fußballtennis und Beachvolleyball stehen zur freien Verfügung
2. **Herr Schumann** teilt mit, dass er am 1. Mai nicht anwesend sein kann. Frau Brethack wird anwesend sein.
3. **Frau Vogt** macht den Vorschlag, dass Kisten klettern neben dem Stand der Gemeinde einzuplanen, um einen Kontakt zu den Jugendlichen zu ermöglichen.

4. **Herr Gründemann** informiert über die Anfrage einer Realschulklasse zwecks grillen.
5. **Frau Fitzer** sagt die Essenversorgung durch die Landfrauen zu.
6. **Herr Gründemann** wird mit dem Gastwirt Herrn Schulz über die Versorgung mit Getränken und Eintopf sprechen.
7. **Herr Hagedorn** spricht sich für eine Zusage für die Realschulklasse zum 1. Mai aus. **Herr Gründemann** wird die Realschulklasse über die Zusage informieren. Preislich sollte eine Vorgabe gestellt werden.
8. **Frau Schünemann** erkundigt sich bei Herrn Krohn, ob die Feuerwehr in der Lage wäre, die Versorgung mit Getränken zu übernehmen. **Herr Krohn** bejaht dieses, braucht aber für die weitere Planung zeitnah Bescheid.
9. **Frau Vogt** bestätigt die Unterstützung der Kita an diesem Tag mit einem Bastelstand.
10. **Frau Schünemann** sagt den Kuchenbasar zu.
11. **Herr Gründemann** wird mit der Bläserklasse Rücksprache zum geplanten Auftritt um 11:00 Uhr nehmen.
12. **Herr Taube** wird angesprochen zwecks Organisation des Maibaums. Dieser wird dann am 30.04.2020 von den Kindern der Kita geschmückt. **Herr Krohn** unterstützt mit der Feuerwehr den Aufbau der Zelte. Die Müllbehälter werden wieder über das Amt organisiert. Herr Prestin bekommt die Zusage für die Musikeinlage. Herr Schumann wird mit ihm Kontakt aufnehmen.
13. **Herr Schumann** macht den Vorschlag den kleinen Fußballplatz zu versetzen.
14. **Frau Glanden** erkundigt sich über die Möglichkeit zusätzlicher Beleuchtung am Spielplatz in Lübow. **Herr Güther-Knauf** bestätigte, dass Mittel für die Straßenbeleuchtung bereitgestellt sind. Es muss eine Prüfung der Möglichkeiten vorgenommen werden.

7. Vorbereitung Erntefest 26.09.2020 Vorlage: VO/GV02/2019-0995

1. **Herr Gründemann** spricht sich für das Beibehalten der Gruppe „black & white“ aus. Der Preis von 800 € für den Nachmittag und den gesamten Abend ist unschlagbar.
2. Zur Planung des Kalenders 2021 macht **Herr Gründemann** den Vorschlag, einen Vergleich von früher und heute zu veranschaulichen. **Herr Güther-Knauf** macht dazu den Vorschlag im Amtsblatt einen Aufruf zur Einreichung alter Fotos zu starten. **Frau Napp** gibt zu bedenken, dass pro Seite mindestens 3-4 Bilder notwendig sind. **Herr Gründemann** wird Kontakt zum Ortschronisten aufnehmen, um Fotos zu sichten. Es wird eine Absprache mit **Frau Gründemann** vorgenommen, über einen Aufruf im Amtsblatt an alle Ortsteile der Gemeinde zwecks alter Fotos.

Frau Schünemann merkt an, dass ein offizieller Ort zum Sammeln der Fotos bereitstehen muss und bietet das Sekretariat der Schule an. Hier besteht die Möglichkeit von Montag bis Freitag, in der Zeit von 08:00 bis 11:00 Uhr die Fotos mit Namen versehen und zu sammeln.

Herr Gründemann würde seine Telefonnummer angeben, um auch Anwohner zu erreichen die nicht mobil sind. Hier würde er die Fotos auch abholen.

3. Über den Verkauf der Kegelbahn gibt es keine neuen Erkenntnisse.

8 . Vorstellung des Projektes "Dorfkino einfach machbar"

Vorlage: VO/GV02/2019-0994

Herr Gründemann informiert über die Möglichkeit des Angebotes eines Dorfkinos. Hierzu hat er eine Mail von Frau Schumann bekommen. Laut Herrn Rohde ist die Technik vorhanden. Die offizielle Leitstelle befindet sich in Güstrow. Hier können Anmeldungen erfolgen. Die Organisation läuft über den Filmverleih. Eintritt darf genommen werden, hierbei werden 62% der verkauften Kartenpreise an die Filmkommunikation geleistet und der Rest verbleibt in der Gemeinde.

Frau Fitzer merkt an, dass ein fester Ort gefunden werden muss und eine Organisation ebenfalls. Es besteht bei diesem Projekt kein Risiko, bei keinen Besuchern. Nach der Bestellung der Filme, werden diese innerhalb von drei Tagen zugesandt inklusive Plakaten. Es entstehen keine zusätzlichen GEMA-Gebühren.

Frau Schünemann hat Bedenken bei der Organisation und der Annahme der Bürger von diesem Projekt. **Frau Fitzer** informiert darüber, dass das Projekt in Bad Kleinen gut angenommen wird.

Herr Krohn ist der Meinung, dass mobiles Mobiliar notwendig ist.

Zur nächsten Sitzung des Sozialausschusses bittet **Herr Gründemann** darum, dass sich alle Anwesenden Gedanken zu der Thematik machen.

9 . Sonstiges

entfällt

Gründemann Ausschussvorsitzender	Vogt Protokollführung